Основно училище „Стефан Караджа”, с. Цар Самуил, общ. Тутракан, обл. Силистра
ул. „Филип Тотю” №24; телефон: 0894419624; ел. адрес: info-1900706@edu.mon.bg

СЪОБЩЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

(информация, предоставяна съгласно чл.13 от ОРЗД)

ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧЕНИЦИ И РОДИТЕЛИ

На кого предоставяте Вашите данни ?

Основно училище „Стефан Караджа”

Име и адрес на администратора на лични данни:
Име: **Нуршен Исмаил Халил**
Адрес: с. Цар Самуил , ул. „Филип Тотю” № 24

За контакт с Длъжностно лице по защита на личните данни:
Нуршен Халил ,
За кореспонденция и контакт:

тел. 0894419624, електронен адрес: info-1900706@edu.mon.bg

В случай, че имате въпроси или желаете да получите допълнителна информация, моля обърнете се към нашето длъжностно лице по защита на личните данни.

Каква информация обработваме?

Във връзка с осъществяване на образователния процес в ОУ „Стефан Караджа“, с. Цар Самуил ние събираме следните **категории данни:**

1. Лични данни на ученика – ЕГН, имена, адрес, гражданство, месторождение.

2. Здравна и медицинска информация (вкл. личен лекар, здравно-профилактични карти, заболявания, наличие на трайни увреждания и др.).

3. Информация за специални образователни потребности на лицата.

4. Информация за присъствие, отсъствия (причини за отсъствието) и успех (оценяване) на ученика.

5. Информация за полагане на изпити (национално външно оценяване, олимпиади, състезания, конкурси и др.).

6. Информация за издаване на удостоверения, свидетелства и ученически лични карти.

7. Данни за родители и деца във връзка с предоставяне на социално подпомагане.

8. Данни за родители – име, телефон, ЕГН, месторабота, адрес и др.

9. Информация за членовете на обществения съвет – трите имена, адрес, месторабота, телефон, e-mail;

10. Информация за получени дарения.

11. **Видеонаблюдение**, фото и видеоматериали, включително снимки на учениците от участие в проекти.

За какво обработваме Вашите лични данни?

В повечето случаи ние обработваме съответните лични данни на базата на законово задължение, произтичащо от приложимата правна уредба: Закон за предучилищното и училищното образование, Наредби и подзаконови нормативни актове.
Това включва лични данни на деца/ученици и в определени случаи на техните родители, свързани с:
1. Прием на ученици.

2. Преместване от една образователна институция в друга.

3. Полагане на изпити.

4. Присъствие (отсъствия) и оценки (успех) – информация, която се представя или изготвя в хода на обучителния процес.

5. Основна здравна/медицинска информация за детето/ученика (вкл. здравнопрофилактични карти и информация за личен лекар).

6. Специални образователни потребности на детето/ученика.

7. Издаване на документи, свързани с качеството на лицето –ученическа лична карта.

8. Издаване на удостоверения, свидетелства.

9. Поддържане на ЗУД / книга на подлежащи, дневник на класа, дневник за регистриране на свидетелства за завършена степен на образование и др./.

10. Информация за получени дарения (данни на дарителите).

11. Осъществяване на пропускателен режим в училището.

Това са данни, които в повечето случаи са необходими за осъществяване на образователния процес в институцията. В определени случаи това са данни, които са необходими за осигуряване на подходяща и здравословна среда в училището.

Обработване на лични данни на основание договор или преддоговорни отношения
Във връзка със сключването и/или изпълнението на договор, следва да бъдат предоставени данни на ученик и родител/.
Ние можем да използваме предоставените от Вас данни с цел предоставяне на съответната услуга / транспортна услуга с туроператор, посещения на хотели при организиране на „зелени училища“, участия в проекти за хранене на учениците и др/ .

На основание съгласие
В повечето случаи ние обработваме Вашите данни във връзка със законово задължение, което изисква от нас да получим или да съхраняваме определена информация за ученика.
В случай, че липсва законово задължение е възможно да поискаме Вашето изрично съгласие за обработване на определени категории лични данни, като това може да включва:
1. Осъществяване на определени извънкласни и извънучилищни дейности, допълнителни или факултативни дейности, участие в проекти на МОН или проекти по европейски програми, когато данните не се събират въз основа на законово задължение (при които дейности са необходими данни за ученика и за родителя, който дава съгласие за участие в съответната дейност).

2. Осъществяване на контакт с родител в случай на спешност или във връзка с поведение на детето/ученика (предоставят се данни за контакт на родител – email, телефон, др.).

3. Реализиране на фото и видеоматериали във връзка с дейности/проекти на училището (снимки, клипове на ученици/деца).

С изключение на случаите, в които сте съгласни с използването на Вашата информация за конкретна цел, ние не използваме Вашата информация по начин, който да Ви идентифицира лично.
Ние продължаваме да обработваме информацията Ви на тази основа, докато не оттеглите Вашето съгласие или може основателно да се предположи, че Вашето съгласие вече не съществува.
Можете да оттеглите съгласието си по всяко време, като ни информирате. Оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването, основано на дадено съгласие преди неговото оттегляне.
На основание легитимен интерес/На основание изпълнение на задача в обществен интерес
Обработваме информация въз основа на наличието на легитимен интерес за Вас или за нас, както и във връзка с изпълнението на задача от обществен интерес в т. ч. при използване на камерите в училищния двор или в коридорите на училището с цел защита здравето на учениците , както и за опазване материално – техническата база на училището.
Получатели или категории получатели на личните Ви данни
Това са :
1. Служители, учители от ОУ „ Стефан Караджа“, с. Цар Самуил

2. Други организации от същия вид (други училища/детски градини).

3. Организации, обработващи данни от наше име.

4. Институции в сферата на образованието – Министерство на образованието и науката, регионално управление по образование.

5. Общинска администрация за участието по проекти на Община Видин и при други задължения като общинско училище.

6. Национална агенция за приходите, служби за социални услуги и дирекция „Социално подпомагане“, Регионална здравна инспекция, както и други публични органи, когато това произтича от законова разпоредба.

7. Детска педагогическа стая, отдел „Закрила на детето“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи.

8. Организации, с които сме сключили договор или осъществяваме съвместно определена дейност (напр. туроператори, неправителствени организации при съвместни проекти и др.);

Предаване на данни на трета държава или на международна институция
Ние не предоставяме Вашите данни към трета държава или на международна институция, освен в случаите, когато Вашето дете участва в международни проекти по които училището работи.
Срок, за който ще се съхраняват личните данни
Ако в настоящото известие за поверителност не е посочено друго, запазваме Вашите лични данни само толкова дълго, колкото се изисква от нас:
1. В съответствие с нашите законови задължения.

2. До изпълнение на съответната дейност, за която сте ни предоставили съгласие или за която е налице сключен договор.

3. Във връзка с възможен иск или защита в съда.

Права, с които разполагате, във връзка с предоставените от Вас лични данни
Във връзка с личните данни, които сте ни предоставили, Вие имате право да изискате от нас:
1. Достъп до личните Ви данни.

2. Коригиране или изтриване на Ваши лични данни.

3. Ограничаване на обработването им.

4. Право на възражение срещу обработването на Вашите данни.

5. Преносимост на данните.

Правото на жалба до надзорен орган
Вие имате право на жалба до надзорен орган. Надзорен орган в Република България е Комисията за защита на личните данни, по смисъла на приложимото законодателство.

X

Нуршен Исмаил Халил
Директор на ОУ " Стефан Карадажа"